

PREGÃO ELETRÔNICO nº 003/2026**PROCESSO INOVA OZ nº. 004/2026-PROC.****DATA E HORA DA ABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA:** 14/05/2026, às 10h00.**CRITÉRIO DE JULGAMENTO:** MENOR PREÇO GLOBAL**UASG: 931522****MODO DE DISPUTA:** ABERTO**CONTRATAÇÃO DE SERVIÇO PARA SEGREGAÇÃO GOVERNÁVEL DE DOMÍNIOS DE REDE, COM CONTROLES TÉCNICOS AUDITÁVEIS PARA PROTEÇÃO DE ATIVOS CRÍTICOS PARA A PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE OSASCO.**

Sumário

1. DO OBJETO	2
2. DA PARTICIPAÇÃO NA LICITAÇÃO	3
3. DO ORÇAMENTO ESTIMADO	4
4. DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO	4
5. DO PREENCHIMENTO DA PROPOSTA	5
6. DA ABERTURA DA SESSÃO, CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DE LANCES	
6	
7. DO ENVIO DA PROPOSTA READEQUADA	10
8. DA FASE DE JULGAMENTO	10
9. DA FASE DE HABILITAÇÃO	11
10. DA EXIGÊNCIAS DE HABILITAÇÃO	14
11. PROVA DE CONCEITO	19
12. DO RECURSO, ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO	20
13. DA FONTE DE RECURSOS	21
14. DA CONTRATAÇÃO	22
15. DAS CONDIÇÕES DE EXECUÇÃO	24
16. DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO	25
17. DO CONTROLE E FISCALIZAÇÃO DA EXECUÇÃO	25
18. DAS OBRIGAÇÕES DAS PARTES	25
19. DA SUSTENTABILIDADE AMBIENTAL, SOCIAL E ECONÔMICA, ANTICORRUPÇÃO E ÉTICA	
NOS NEGÓCIOS, ANTINEPOTISMO	25

20. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS.....	25
21. DAS DILIGÊNCIAS, REVOGAÇÃO	26
22. DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL E DO PEDIDO DE ESCLARECIMENTO	26
23. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS	27

Este Edital, seus anexos, e o resultado do Pregão, constarão no Sistema Comprasnet, bem como do site: <https://inovaoz.osasco.sp.gov.br>

Informações e Esclarecimentos através do endereço de e-mail licitacao@inovaoz.com.br.

Torna-se público que a **AGÊNCIA DE INOVAÇÃO E DESENVOLVIMENTO TECNOLÓGICO DE OSASCO S.A.- INOVA OZ**, por meio da Coordenadoria de Licitações, sediada na Av. dos Autonomistas, 197, Mezanino, Vila Yara, Osasco-SP, inscrita no CNPJ sob nº 52.724.313/0001-96, realizará licitação, para contratação, na modalidade **PREGÃO**, na forma ELETRÔNICA, nos termos da Lei nº 13.303, de 30 de junho de 2016, Regulamento Interno de Compras, Licitações e Contratos da da INOVA OZ, e demais legislação aplicável e, ainda, de acordo com as condições estabelecidas neste Edital e seus anexos.

1. DO OBJETO

1.1. O objeto da presente licitação é a **CONTRATAÇÃO DE SERVIÇO PARA SEGREGAÇÃO GOVERNÁVEL DE DOMÍNIOS DE REDE, COM CONTROLES TÉCNICOS AUDITÁVEIS PARA PROTEÇÃO DE ATIVOS CRÍTICOS PARA A PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE OSASCO**, conforme Termo de Referência – Anexo I deste Edital.

1.2. Os participantes deverão ter pleno conhecimento dos elementos constantes neste Edital e das condições gerais e particulares do objeto da licitação, não podendo invocar qualquer desconhecimento como elemento impeditivo da correta formulação da proposta e do integral cumprimento das obrigações assumidas com a assinatura do CONTRATO.

1.3. Em caso de **discordância** existente entre as **ESPECIFICAÇÕES** deste objeto descritas no **COMPASNET** e as especificações constantes deste **EDITAL**, **PREVALECERÁ A ÚLTIMA**.

2. DA PARTICIPAÇÃO NA LICITAÇÃO

2.1. Poderão participar deste Pregão os interessados que estiverem previamente credenciados no Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores - SICAF e no Sistema de Compras do Governo Federal (www.gov.br/compras).

2.2. Os interessados deverão atender às condições exigidas no cadastramento no Sicafe até o terceiro dia útil anterior à data prevista para recebimento das propostas.

2.3. O licitante responsabiliza-se exclusiva e formalmente pelas transações efetuadas em seu nome, assume como firmes e verdadeiras suas propostas e seus lances, inclusive os atos praticados diretamente ou por seu representante, excluindo a responsabilidade do provedor do sistema ou do órgão ou entidade promotora da licitação por eventuais danos decorrentes de uso indevido das credenciais de acesso, ainda que por terceiros.

2.4. É de responsabilidade do cadastrado conferir a exatidão dos seus dados cadastrais nos Sistemas relacionados no item anterior e mantê-los atualizados junto aos órgãos responsáveis pela informação, devendo proceder, imediatamente, à correção ou à alteração dos registros tão logo identifique incorreção ou aqueles se tornem desatualizados.

2.5. A não observância do disposto no item anterior poderá ensejar desclassificação no momento da habilitação.

2.6. Não poderão disputar esta licitação:

2.6.1. Aquele que não atenda às condições deste Edital e seu(s) anexo(s);

2.6.2. Sociedade que desempenhe atividade incompatível com o objeto da licitação;

2.6.3. Autor do anteprojeto, do projeto básico ou do projeto executivo, pessoa física ou jurídica, quando a licitação versar sobre serviços ou fornecimento de bens a ele relacionados;

2.6.4. Estarão **impedidas de participar** de licitações e de serem contratadas pela INOVA OZ, as empresas nas condições estabelecidas no art. 38 da Lei Federal n. 13.303/2016, bem como seu parágrafo único;

2.6.5. Sociedade estrangeira não autorizada a funcionar no País.

3. DO ORÇAMENTO ESTIMADO

3.1. O orçamento estimado da presente contratação será de caráter sigiloso, conforme dispõe o art. 34 da Lei 13.303/16 e o art. 24 do Regulamento Interno de Compras, Licitações e Contratos.

3.2. Para fins do disposto no item anterior, o orçamento estimado para a contratação não será tornado público antes de definido o resultado do julgamento das propostas.

4. DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

4.1. Na presente licitação, a fase de habilitação sucederá as fases de apresentação de propostas e lances e de julgamento.

4.2. Os licitantes encaminharão, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, a **proposta** com o **preço**, conforme o **critério de julgamento** adotado neste Edital, até a data e o horário estabelecidos para abertura da sessão pública.

4.3. No cadastramento da proposta inicial, o licitante **DECLARARÁ**, em **CAMPO PRÓPRIO DO SISTEMA**, que:

4.3.1. Está ciente e concorda com as condições contidas no edital e seus anexos, bem como de que a proposta apresentada compreende a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de sua entrega em definitivo e que **cumpre plenamente os requisitos de habilitação** definidos no instrumento convocatório;

4.3.2. **não emprega menor de 18 anos** em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, nos termos do artigo 7º, XXXIII, da Constituição;

4.3.3. não possui, em sua cadeia produtiva, **empregados** executando **trabalho degradante ou forçado**, observando o disposto nos incisos III e IV do art. 1º e no inciso III do art. 5º da Constituição Federal;

4.3.4. Cumpre as exigências de **reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social**, previstas em lei e em outras normas específicas.

4.3.5. O licitante deverá declarar, ainda, em campo próprio do sistema eletrônico, que cumpre os requisitos estabelecidos no artigo 3º da Lei Complementar nº 123, de 2006, estando apto a usufruir do tratamento favorecido estabelecido em seus arts. 42 a 49.

4.4. A falsidade da declaração de que trata os **itens 4.3** ou **4.3.5** sujeitará o licitante às sanções previstas na Lei nº 13.303, de 2016, e neste Edital.

4.5. Os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta ou, os documentos de habilitação anteriormente inseridos no sistema, até a abertura da sessão pública.

4.6. Não haverá ordem de classificação na etapa de apresentação da proposta e dos documentos de habilitação pelo licitante, o que ocorrerá somente após os procedimentos de abertura da sessão pública e da fase de envio de lances.

4.7. Serão disponibilizados para acesso público os documentos que compõem a proposta dos licitantes convocados para apresentação de propostas, após a fase de envio de lances.

4.8. Caberá ao licitante interessado em participar da licitação acompanhar as operações no sistema eletrônico durante o processo licitatório e se responsabilizar pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de mensagens emitidas pela Administração ou de sua desconexão.

4.8.1. Visando à celeridade do procedimento licitatório, ao ser convocada, o licitante deverá se manifestar no prazo estabelecido pelo(a) pregoeiro(a), sob pena de desclassificação.

4.9. O licitante deverá comunicar imediatamente ao provedor do sistema qualquer acontecimento que possa comprometer o sigilo ou a segurança, para imediato bloqueio de acesso.

5. DO PREENCHIMENTO DA PROPOSTA

5.1. O licitante deverá enviar sua proposta mediante o preenchimento, **no sistema eletrônico**, dos seguintes campos:

5.1.1. O **VALOR TOTAL GLOBAL para 36 (trinta e seis) meses**.

5.1.2. Descrição do objeto, com informações técnicas que possibilitem a sua completa avaliação.

5.1.2.1. Considerando que o licitante já declarou que sua proposta está de acordo com as condições do Edital, a descrição do serviço será examinada de forma objetiva, na fase de aceitação.

5.2. Todas as especificações do objeto contidas na proposta vinculam o licitante.

4.2.1.O licitante não poderá oferecer proposta em quantitativo inferior ao máximo previsto para contratação.

5.3. Nos valores propostos estarão inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente na execução do objeto.

5.4. Os preços ofertados, tanto na proposta inicial, quanto na etapa de lances, serão de exclusiva responsabilidade do licitante, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.

5.5. A apresentação das propostas implica obrigatoriedade do cumprimento das disposições nelas contidas, em conformidade com o que dispõe o Termo de Referência, assumindo o proponente o compromisso de executar o objeto licitado nos seus termos, bem como de fornecer os materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios necessários, em quantidades e qualidades adequadas à perfeita execução contratual, promovendo, quando requerido, sua substituição.

5.6. O prazo de validade da proposta não será inferior a **60** (sessenta) **dias**, a contar da data de sua apresentação.

5.7. Os licitantes devem respeitar os preços máximos estabelecidos;

6. DA ABERTURA DA SESSÃO, CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DE LANCES

6.1. A abertura da presente licitação dar-se-á automaticamente em sessão pública, por meio de sistema eletrônico, na data, horário e local indicados neste Edital.

6.2. Os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta ou os documentos de habilitação, quando for o caso, anteriormente inseridos no sistema, até a abertura da sessão pública.

6.3. O sistema disponibilizará campo próprio para troca de mensagens entre o Pregoeiro e os licitantes.

6.4. Iniciada a etapa competitiva, os licitantes deverão encaminhar lances exclusivamente por meio de sistema eletrônico, sendo imediatamente informados do seu recebimento e do valor consignado no registro.

6.5. O lance deverá ser ofertado pelo **VALOR TOTAL GLOBAL para 36 meses**.

6.6. Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observando o horário fixado para abertura da sessão e as regras estabelecidas no Edital.

6.7. O licitante somente poderá oferecer lance de valor inferior ao último por ele ofertado e registrado pelo sistema.

6.8. O **intervalo mínimo** de diferença de **valores entre os lances**, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação à proposta que cobrir a melhor oferta deverá **ser de 1% (um por cento)**.

6.9. O licitante poderá, uma única vez, excluir seu último lance ofertado, no intervalo de quinze segundos após o registro no sistema, na hipótese de lance inconsistente ou inexecutável.

6.10. **Modo de disputa ABERTO.** Os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com prorrogações

6.10.1. A etapa de lances da sessão pública terá duração de dez minutos e, após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos dois minutos do período de duração da sessão pública.

6.10.2. A prorrogação automática da etapa de lances, de que trata o subitem anterior, será de dois minutos e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances enviados nesse período de prorrogação, inclusive no caso de lances intermediários.

6.10.3. Não havendo novos lances na forma estabelecida nos itens anteriores, a sessão pública encerrar-se-á automaticamente, e o sistema ordenará e divulgará os lances conforme a ordem de classificação, sem prejuízo da aplicação da margem de preferência e do desempate ficto, conforme disposto neste edital, quando for o caso.

6.10.4. Definida a melhor proposta, se a diferença em relação à proposta classificada em segundo lugar for de pelo menos 5% (cinco por cento), o Pregoeiro/Agente de Contratação/Comissão, auxiliado pela equipe de apoio, poderá admitir o reinício da disputa aberta, para a definição das demais colocações.

6.10.5. Após o reinício previsto no item supra, os licitantes serão convocados para apresentar lances intermediários.

6.11. Após o término dos prazos estabelecidos nos subitens anteriores, o sistema ordenará e divulgará os lances segundo a ordem crescente de valores.

6.12. Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar.

6.13. Durante o transcurso da sessão pública, os licitantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação do licitante.

6.14. No caso de desconexão com o(a) Pregoeiro(a), no decorrer da etapa competitiva do Pregão, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível aos licitantes para a recepção dos lances.

6.15. Quando a desconexão do sistema eletrônico para o(a) pregoeiro(a) persistir por tempo superior a dez minutos, a sessão pública será suspensa e reiniciada somente após decorridas vinte e quatro horas da comunicação do fato pelo(a) Pregoeiro(a) aos participantes, no sítio eletrônico utilizado para divulgação.

6.16. Caso o licitante não apresente lances, concorrerá com o valor de sua proposta.

6.17. Em relação a itens não exclusivos para participação de microempresas e empresas de pequeno porte, uma vez encerrada a etapa de lances, será efetivada a verificação automática, junto à Receita Federal, do porte da entidade empresarial, caso a contratação não se enquadre nas vedações da Lei Complementar nº 123, de 2006.

6.18. O sistema identificará em coluna própria as microempresas e empresas de pequeno porte participantes, procedendo à comparação com os valores da primeira colocada, se esta for empresa de maior porte, assim como das demais classificadas, para o fim de aplicar-se o disposto nos arts. 44 e 45 da Lei Complementar nº 123, de 2006.

6.18.1. Nessas condições, as propostas de microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrarem na faixa de até 5% (cinco por cento), serão consideradas empatadas com a primeira colocada.

6.18.2. A licitante mais bem classificada nos termos do subitem anterior terá o direito de encaminhar uma última oferta para desempate, obrigatoriamente em valor inferior ao da primeira colocada, no prazo de 5 (cinco) minutos controlados pelo sistema, contados após a comunicação automática para tanto.

6.18.3. Caso a microempresa ou a empresa de pequeno porte melhor classificada desista ou não se manifeste no prazo estabelecido, serão convocadas as demais licitantes microempresa e empresa de pequeno porte que se encontrem naquele intervalo de até 5% (cinco por cento), na ordem de classificação, para o exercício do mesmo direito, no prazo estabelecido no subitem anterior.

6.18.4. No caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem nos intervalos estabelecidos nos subitens anteriores, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.

6.18.5. A obtenção do benefício a que se refere o item anterior fica limitada às microempresas e às empresas de pequeno porte, ainda que não tenham celebrado contratos com a Administração, cujos valores somados extrapolem a receita bruta máxima admitida para fins de enquadramento como empresa de pequeno porte.

6.19. Só poderá haver empate entre propostas iguais (não seguidas de lances).

6.20. Havendo eventual empate entre propostas ou lances, o critério de desempate será aquele previsto no art. 55 da Lei nº 13.303, de 2016.

6.21. Encerrada a etapa de envio de lances da sessão pública, na hipótese da proposta do primeiro colocado permanecer acima do preço máximo ou inferior ao desconto definido para a contratação, o(a) pregoeiro(a) poderá negociar condições mais vantajosas, após definido o resultado do julgamento.

6.21.1. A negociação poderá ser feita com os demais licitantes, segundo a ordem de classificação inicialmente estabelecida, quando o primeiro colocado, mesmo após a negociação, for desclassificado em razão de sua proposta permanecer acima do preço máximo definido pela Administração.

6.21.2. A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.

6.21.3. O resultado da negociação será divulgado a todos os licitantes e anexado aos autos do processo licitatório

7. DO ENVIO DA PROPOSTA READEQUADA

O(a) pregoeiro(a) solicitará ao licitante mais bem classificado que, no prazo de **2 (duas) horas**, envie a **proposta adequada** ao último lance ofertado após a negociação realizada, bem como **catálogos, folder, manuais e demais documentos técnicos** que comprovem a aderência da solução as especificações técnicas mínimas a serem indicadas no termo de referência.

7.1.1. Na impossibilidade de anexar no sistema COMPRASNET, deverá encaminhar a proposta adequada ao último lance ofertado, no endereço eletrônico licitacao@inovaoz.com.br.

7.1.2. É facultado ao (a) pregoeiro(a) prorrogar o prazo estabelecido, a partir de solicitação fundamentada feita no chat pelo licitante, antes de findo o prazo.

7.1. Após a negociação do preço, o(a) Pregoeiro(a) iniciará a fase de aceitação e julgamento da proposta.

8. DA FASE DE JULGAMENTO

8.1. Encerrada a etapa de negociação, o(a) pregoeiro(a) verificará se o licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar atende às condições de participação no certame, conforme previsto no art. 44 da Lei nº 13.303/2016, legislação correlata e no **item 2.6** do edital, especialmente quanto à existência de sanção que impeça a participação no certame ou a futura contratação.

8.2. Caso atendidas as condições de participação, será iniciado o procedimento de habilitação.

8.3. Verificadas as condições de participação e de utilização do tratamento favorecido, o(a) pregoeiro(a) examinará a proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação ao objeto e à **compatibilidade do preço em relação ao máximo estipulado para contratação** neste Edital e em seus anexos.

8.4. O órgão ou entidade promotora da licitação poderá, em relação ao licitante provisoriamente vencedor, realizar análise e avaliação da conformidade da proposta, com as especificações definidas no Termo de Referência ou no projeto.

8.4.1. **Não serão aceitas propostas com o valor unitário superior ao estimado.**

8.4.2. Para fins de análise da proposta quanto ao cumprimento das especificações do objeto, poderá ser colhida a manifestação por escrito da área técnica ou da área especializada no objeto.

8.5. Será desclassificada a proposta vencedora que:

8.5.1. Contiver vícios insanáveis;

8.5.2. Não obedecer às especificações técnicas contidas no Termo de Referência;

8.5.3. Apresentar preços inexequíveis ou permanecerem acima do preço máximo definido para a contratação;

8.5.4. Não tiverem sua exequibilidade demonstrada, quando exigido pela Administração;

8.5.5. Apresentar desconformidade com quaisquer outras exigências deste Edital ou seus anexos, desde que insanável.

8.6. Se houver indícios de **inexequibilidade** da proposta de preço, ou em caso da necessidade de esclarecimentos complementares, poderão ser efetuadas diligências, para que a empresa comprove a exequibilidade da proposta.

8.6.1. Considera-se **inexequível** a proposta que apresente preços globais ou unitários simbólicos, irrisórios ou de valor zero, incompatíveis com os preços dos insumos e salários de mercado, acrescidos dos respectivos encargos, ainda que o ato convocatório da licitação não tenha estabelecido os limites mínimos, **exceto** quando se referirem a materiais e instalações de propriedade do próprio licitante, para os quais ele renuncie a parcela ou à totalidade da remuneração.

8.7. Erros no preenchimento da planilha não constituem motivo para a desclassificação da proposta. A planilha poderá ser ajustada pelo licitante, no prazo indicado pelo sistema, desde que não haja majoração do preço.

8.7.1. O ajuste de que trata este dispositivo se limita a sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas.

9. DA FASE DE HABILITAÇÃO

9.1. Os documentos previstos, necessários e suficientes para demonstrar a capacidade do licitante de realizar o objeto da licitação, serão exigidos para fins de habilitação, nos termos dos art. 58 da Lei nº 13.303, de 2016.

9.1.1. A documentação exigida para fins de habilitação jurídica, fiscal, social e trabalhista e econômico-financeira, será verificada por meio do **SICAF**.

9.1.2. Caso os dados e informações constantes do SICAF não atendam aos requisitos exigidos no **item 10** deste Edital, o(a) Pregoeiro(a) verificará a possibilidade de alcançar os documentos por meio eletrônico, juntando-os ao processo administrativo pertinente à licitação, salvo impossibilidade devidamente certificada e justificada.

9.2. Quando permitida a participação de **empresas estrangeiras** que não funcionem no País, as exigências de habilitação serão atendidas mediante documentos equivalentes, inicialmente apresentados em tradução livre.

9.2.1. Na hipótese de o licitante vencedor ser **empresa estrangeira** que não funcione no País, para fins de assinatura do contrato, os documentos exigidos para a habilitação serão traduzidos por tradutor juramentado no País e apostilados nos termos do disposto no Decreto nº 8.660, de 29 de janeiro de 2016, ou de outro que venha a substituí-lo, ou consularizados pelos respectivos consulados ou embaixadas.

9.3. Será verificado se o licitante apresentou declaração de que **atende aos requisitos de habilitação**, e o declarante responderá pela veracidade das informações prestadas, na forma da lei (art. 30, § 1º, inciso III, alínea a) do Regulamento Interno de Compras, Licitações e Contratos da INOVA OZ).

9.4. Será verificado se o licitante apresentou no sistema, sob pena de inabilitação, a declaração de que **cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social**, previstas em lei e em outras normas específicas.

9.5. O licitante deverá apresentar, sob pena de desclassificação, declaração de que suas propostas econômicas compreendem a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega das propostas.

9.6. **A habilitação será verificada por meio do SICAF, nos documentos por ele abrangidos.**

9.6.1. Somente haverá a necessidade de comprovação do preenchimento de requisitos mediante apresentação dos documentos originais não-digitais quando houver

dúvida em relação à integridade do documento digital ou quando a lei expressamente o exigir.

9.7. É de responsabilidade do licitante conferir a exatidão dos seus dados cadastrais no SICAF e mantê-los atualizados junto aos órgãos responsáveis pela informação, devendo proceder, imediatamente, à correção ou à alteração dos registros tão logo identifique incorreção ou aqueles se tornem desatualizados.

9.7.1. A não observância do disposto no item anterior poderá ensejar desclassificação no momento da habilitação.

9.8. A verificação pelo(a) pregoeiro(a), em sítios eletrônicos oficiais de órgãos e entidades emissores de certidões constitui meio legal de prova, para fins de habilitação.

9.8.1. Os **documentos exigidos para habilitação** que **não estejam contemplados no SICAF** serão **enviados por meio do sistema**, em formato digital, no prazo de **02 (duas) horas**, prorrogável por igual período, contado da solicitação do(a) pregoeiro(a).

9.9. A **verificação no SICAF** ou a exigência dos **documentos** nele não contidos somente será feita em relação ao **licitante vencedor**.

9.10. Após a entrega dos documentos para habilitação, não será permitida a substituição ou a apresentação de novos documentos, salvo em sede de diligência.

9.10.1. Complementação de informações acerca dos documentos já apresentados pelos licitantes e desde que necessária para apurar fatos existentes à época da abertura do certame; e

9.11. Na análise dos documentos de habilitação, o(a) Pregoeiro(a) poderá sanar erros ou falhas, que não alterem a substância dos documentos e sua validade jurídica, mediante decisão fundamentada, registrada em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes eficácia para fins de habilitação e classificação.

9.12. Na hipótese de o licitante não atender às exigências para habilitação, o(a) pregoeiro(a) examinará a proposta subsequente e assim sucessivamente, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda ao presente edital, observado o prazo disposto no **subitem 9.8.1** deste edital.

9.13. Somente serão disponibilizados para acesso público os documentos de habilitação do licitante cuja proposta atenda ao edital de licitação, após concluídos os procedimentos de que trata o subitem anterior.

10. DA EXIGÊNCIAS DE HABILITAÇÃO

10.1. Para fins de habilitação, deverá o licitante comprovar os seguintes requisitos:

10.1.1. **Habilitação jurídica**

10.1.1.1. Registro empresarial na Junta Comercial, no caso de empresário individual (ou cédula de identidade em se tratando de pessoa física não empresária);

10.1.1.2. Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado na Junta Comercial, tratando-se de sociedade empresária;

10.1.1.3. Documentos de eleição ou designação dos atuais administradores, tratando-se de sociedade empresária;

10.1.1.4. Ato constitutivo devidamente registrado no Registro Civil de Pessoas Jurídicas, tratando-se de sociedade não empresária, acompanhado de prova da diretoria em exercício;

10.1.1.5. Se Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte, essa condição deverá estar demonstrada na documentação apresentada;

10.1.1.6. Decreto de autorização, tratando-se de sociedade estrangeira no país e ato de registro ou autorização para funcionamento expedida pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.

10.1.1.7. Os documentos apresentados deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva.

10.1.2. **Regularidade Fiscal e Trabalhista**

10.1.2.1. Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica – **CNPJ** ou no Cadastro de **Pessoas Físicas**, conforme o caso.

10.1.2.2. Prova de **inscrição no cadastro** de contribuintes Estadual/Distrital ou Municipal/Distrital relativo ao domicílio ou sede do fornecedor, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual.

10.1.2.3. Prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Nacional, mediante apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os créditos tributários federais e à **Dívida Ativa da União** (DAU) por elas administrados, inclusive aqueles relativos à Seguridade Social, nos termos da Portaria Conjunta nº 1.751,

de 02 de outubro de 2014, do Secretário da Receita Federal do Brasil e da Procuradora-Geral da Fazenda Nacional.

10.1.2.4. Prova de regularidade com a Fazenda Estadual/Distrital do domicílio ou sede do fornecedor, relativa à atividade em cujo exercício contrata ou concorre;

a) No caso do licitante ter domicílio ou **sede** no **Estado de São Paulo**, a prova de regularidade para com a Fazenda Estadual se dará através da certidão de débitos tributários da Dívida Ativa do Estado de São Paulo, expedida nos termos da Resolução Conjunta SF/PGE nº 02, ou a que suceder.

10.1.2.5. Prova de regularidade com a Fazenda **Municipal** do domicílio ou sede do fornecedor, relativa aos tributos mobiliários;

10.1.2.6. **Caso** o fornecedor seja considerado **isento** dos tributos Estadual/Distrital ou Municipal/Distrital relacionados ao objeto contratual, **deverá comprovar** tal condição mediante a apresentação de declaração da Fazenda respectiva do seu domicílio ou sede, ou outra equivalente, na forma da lei.

10.1.2.7. O fornecedor enquadrado como microempreendedor individual que pretenda auferir os benefícios do tratamento diferenciado previstos na Lei Complementar n. 123, de 2006, estará dispensado da prova de inscrição nos cadastros de contribuintes estadual e municipal.

10.1.2.8. Prova de Regularidade relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço – **FGTS**, através de Certificado de Regularidade do **FGTS** – CRF, emitida pela Caixa Econômica Federal.

10.1.2.9. Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de Certidão negativa de Débitos Trabalhistas (**CNDT**) nos termos da Lei nº 12.440/2011.

10.1.2.10. As provas de regularidade deverão ser feitas por **Certidão Negativa** ou **Certidão Positiva com efeitos de Negativa**. As Certidões poderão ser obtidas através de Sistema Eletrônico junto a Internet, ficando a aceitação condicionada à confirmação de sua validade por parte do(a) Pregoeiro(a).

10.1.3. **Qualificação Econômico-Financeira**

10.1.3.1. Certidão negativa de falência, recuperações judiciais e extrajudiciais expedidas pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica, com data de expedição não superior a 180 (cento e oitenta) dias da data de abertura do certame;

10.1.3.2. Nas hipóteses em que a certidão de recuperação judicial ou extrajudicial encaminhada for positiva, deve o licitante apresentar comprovante da homologação/deferimento pelo juízo competente do plano de recuperação judicial ou extrajudicial em vigor.

10.1.3.3. Balanço patrimonial e demonstrações contábeis do último exercício fiscal, já exigíveis e apresentados na forma da lei, devidamente registrado na junta comercial da sede da licitante, que comprovem a boa situação Financeira da empresa, devidamente assinados por contabilista registrado no CRC, bem como por sócio, rente ou diretor, sendo vedada sua substituição por balancetes ou balanços provisórios, devidamente averbados na Junta Comercial da sede ou domicílio do fornecedor ou em outro órgão equivalente.

10.1.3.3.1. No caso de empresa constituída no exercício social vigente, admite-se a apresentação de balanço patrimonial e demonstrações contábeis referentes ao período de existência da sociedade.

10.1.3.4. A comprovação de boa situação financeira da empresa será feita de forma objetiva, através de cálculo de índices de balanço apresentado pelo licitante, conforme demonstrativo abaixo:

ÍNDICES	VALORES	ACEITÁVEIS
Índice de Liquidez Corrente (ILC)	AC / PC	$\geq 1,00$
Índice de Liquidez Geral (ILG)	$\frac{(AC + RLP)}{(PC + ELP)}$	$\geq 1,00$
Índice de Solvência Geral (ISG)	$\frac{AT}{PT}$	$\geq 1,00$

LEGENDA:

AC: Ativo Circulante

PC: Passivo Circulante

ELP: Exigível a Longo Prazo

RLP: Realizável a Longo Prazo

AT: Ativo Total

PT: Passivo Total

10.1.3.5. O licitante que não apresentar o resultado exigido quanto aos índices previstos neste edital, deverão comprovar sua saúde financeira através do Patrimônio Líquido no montante de 10% (dez por cento) do valor total de sua proposta para o lote, considerando o período de 12 (doze) meses.

10.1.4. Qualificação Técnica**10.1.4.1. Qualificação Técnica Operacional**

10.1.4.1.1. Comprovação de aptidão para execução de serviço de complexidade tecnológica e operacional equivalente ou superior com o objeto desta contratação, ou com o item pertinente, por meio da apresentação de certidões ou atestados, por pessoas jurídicas de direito público ou privado, ou regularmente emitido(s) pelo conselho profissional competente, quando for o caso.

10.1.4.1.2. Apresentar Atestado(s) de Capacidade Técnica, em papel timbrado ou identificado com carimbo padronizado do Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ), fornecido(s) por pessoa(s) jurídica(s) de direito público ou privado, estabelecida(s) no território nacional, comprovando que a licitante executou, em condições satisfatórias, fornecimento e instalação/configuração de solução de Firewall Virtual, em ambiente virtual compatível.

10.1.4.1.3. Será admitida a apresentação e o somatório de diferentes atestados, entretanto, devem estar relacionados a mesma solução de Firewall Virtual e fabricante ofertado no certame.

10.1.4.1.4. O licitante disponibilizará todas as informações necessárias à comprovação da legitimidade dos atestados, apresentando, quando solicitado pela Administração, cópia do contrato que deu suporte à contratação, endereço atual da contratante e local em que foi executado o objeto contratado, dentre outros documentos.

10.1.4.1.5. A Administração poderá realizar diligências para confirmação do conteúdo do(s) atestado(s), inclusive contato com o emitente, solicitação de esclarecimentos e validação documental correlata (por exemplo: contrato, ordem de serviço, nota fiscal, termo de aceite), exclusivamente para fins de comprovação objetiva da capacidade técnica, vedada a inclusão de exigência não prevista neste Termo de Referência.

10.1.4.1.6. Caso o licitante não seja o fabricante das soluções ofertadas, deverá apresentar comprovação de que o licitante possui autorização do fornecedor para comercializar, instalar e prestar suporte no Brasil para a solução especificada.

10.1.4.1.7. Os atestados de capacidade técnica poderão ser apresentados em nome da matriz ou da filial do fornecedor.

10.1.5. **Vistoria Técnica**

10.1.5.1. Com a finalidade de proporcionar às licitantes conhecimento adequado das condições de execução do objeto, das características dos locais e das informações necessárias à correta formulação da proposta, poderá ser realizada, em caráter facultativo.

10.1.5.2. A vistoria técnica, quando realizada, deverá ocorrer por representante da licitante devidamente credenciado, preferencialmente responsável técnico ou representante legal, mediante prévio agendamento junto à INOVA OZ, em dias úteis, no horário das 9h às 12h e das 14h às 17h, por meio do e-mail licitacao@inovaoz.com.br ou do telefone (11) 2182-1189, até o dia útil anterior à data designada para a sessão pública.

10.1.5.3. Concluída a vistoria, será fornecida à licitante a Declaração de Visita Técnica, conforme **Anexo III** deste Edital, para fins de comprovação de comparecimento e de ciência das condições relacionadas à execução do objeto.

10.1.5.4. Independentemente da realização da vistoria, todas as licitantes deverão apresentar, juntamente com os documentos de habilitação, a Declaração de Visita Técnica ou a Declaração de Opção por Não Realização de Visita Técnica, conforme **Anexo IV** deste Edital.

10.1.5.5. A apresentação de qualquer das declarações referidas neste item implica reconhecimento, pela licitante, de que possui ciência suficiente das condições de execução do objeto, das informações necessárias à elaboração da proposta e das peculiaridades inerentes à contratação, não sendo admissível, em momento posterior, alegação de desconhecimento para eximir-se de obrigações assumidas ou para pleitear alteração das condições ofertadas.

10.1.6. Documentação Complementar:

10.1.6.1. Declaração firmada pelo representante legal da licitante, sob as penas da lei, conforme modelo – **Anexo V**, de que apresentará pelo menos, 01 (um) profissional com certificação nível de Engenharia “Engineer” ou equivalente na solução conforme a solução ofertada. A respectiva **comprovação deverá ser realizada previamente à assinatura do contrato**, sob pena de decair do direito à contratação, hipótese em que será convocada a licitante subsequente, observada a ordem de classificação e o regular prosseguimento do certame.

10.1.5.1.1. A Contratada deverá manter, durante toda a vigência contratual, a disponibilidade de profissionais com as certificações/capacitações mínimas exigidas, vigentes ou equivalentes aceitas, nos termos deste item. Em caso de desligamento/substituição, a Contratada deverá apresentar, previamente à efetivação, profissional substituto com certificação equivalente e comprovação de validade, garantindo a continuidade da capacidade técnica mínima exigida.

10.1.6.2. Declaração firmada pelo representante legal da licitante, sob as penas da lei, conforme modelo – **Anexo VI**, de que:

a) Para o caso de empresas em recuperação judicial: está ciente de que no momento da assinatura do contrato deverá apresentar cópia do ato de nomeação do administrador judicial ou se o administrador for pessoa jurídica, o nome do profissional responsável pela condução do processo e, ainda, declaração, relatório ou documento equivalente do juízo ou do administrador, de que o plano de recuperação judicial está sendo cumprido

b) Para o caso de empresas em recuperação extrajudicial: está ciente de que no momento da assinatura do contrato deverá apresentar comprovação documental de que as obrigações do plano de recuperação extrajudicial estão sendo cumpridas.

11. PROVA DE CONCEITO

11.1. A licitante previamente habilitada, terá o prazo de **5 (cinco) dias úteis**, contados do primeiro dia útil após a sessão pública que a declarou previamente habilitada para apresentar a prova de conceito, nos termos contidos no **item 4** do Termo de Referência - **Anexo I**.

11.2. Na sessão a Pregoeira marcará: data, horário e local em que será realizado a prova de conceito, nos termos contidos no **ANEXO I** do edital.

11.2.1. A prova de conceito será em sessão pública aberta aos licitantes interessados.

11.3. Será de responsabilidade da proponente (licitante) providenciar todos os recursos necessários para a realização da Prova de Conceito, ou seja, equipamentos de informática (servidores, locais ou em nuvem, monitores, microcomputadores, etc.), equipamentos de monitoramento (câmeras e outros etc.) softwares, bases de dados de demonstração e demais componentes e acessórios julgados necessários para a execução das atividades definidas no termo de referência.

11.4. A INOVA OZ deverá fornecer acesso exclusivo à internet, para que não haja risco de perda de conectividade, e para que seja possível à licitante demonstrar características funcionais e técnicas, de acordo com o escopo da Prova de Conceito.

11.5. Se a oferta de menor preço não for aceitável, ou se o licitante não atender às exigências de habilitação e o exame de conformidade, a Pregoeira examinará as ofertas subsequentes, na ordem de classificação, podendo negociar com os respectivos autores, até a apuração de uma proposta que atenda todas as exigências editalícias, oportunidade em que será declarada vencedora.

11.6. A Comissão de Avaliação emitirá relatório de aprovação ou reprovação, que será disponibilizado no site <https://inovaoz.osasco.sp.gov.br>, bem como encartado nos autos.

11.7. Aprovado o exame de conformidade, a Pregoeira registrará no Sistema Eletrônico a Habilitação da Licitante e declarará vencedora do certame, prosseguindo-se conforme o **item 12** do Edital.

12. DO RECURSO, ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

12.1. A interposição de recurso referente ao julgamento das propostas, à habilitação ou inabilitação de licitantes, à anulação ou revogação da licitação.

12.2. O **prazo recursal** é de **3** (três) **dias úteis**, contados da data de intimação ou de lavratura da ata.

12.3. Quando o recurso apresentado impugnar o julgamento das propostas ou o ato de habilitação ou inabilitação do licitante:

12.3.1. A intenção de recorrer deverá ser manifestada imediatamente, sob pena de preclusão;

12.3.2. O prazo para a **manifestação da intenção** de recorrer não será inferior a **10 (dez) minutos**;

12.3.3. O prazo para apresentação das razões recursais será iniciado na data de intimação ou de lavratura da ata de habilitação ou inabilitação.

12.4. Os recursos deverão ser encaminhados em campo próprio do sistema.

12.5. O recurso será dirigido à autoridade que tiver editado o ato ou proferido a decisão recorrida, a qual poderá reconsiderar sua decisão no prazo de 3 (três) dias úteis, ou, nesse mesmo prazo, encaminhar recurso para a autoridade superior, a qual deverá proferir sua decisão no prazo de 10 (dez) dias úteis, contado do recebimento dos autos.

12.6. Os recursos interpostos fora do prazo não serão conhecidos.

12.7. O prazo para apresentação de **contrarrazões** ao recurso pelos demais licitantes será de **3 (três) dias úteis**, contados da data da intimação pessoal ou da divulgação da interposição do recurso, assegurada a vista imediata dos elementos indispensáveis à defesa de seus interesses.

12.8. O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.

12.9. O acolhimento do recurso invalida tão somente os atos insuscetíveis de aproveitamento.

12.10. A falta de interposição de recurso importará a decadência do direito de recurso e o(a) Pregoeiro(a) adjudicará o objeto do certame ao vencedor, na própria sessão, propondo à autoridade competente a homologação do procedimento licitatório.

12.11. Decididos os recursos e constatada a regularidade dos atos praticados, a autoridade competente homologará o procedimento licitatório.

12.12. Os autos do processo permanecerão com vista franqueada aos interessados na Agência de Inovação e Desenvolvimento Tecnológico de Osasco S.A – INOVA OZ, Avenida dos Autonomistas, 197, Mezanino – Vila Yara – Osasco/SP.

13. DA FONTE DE RECURSOS

13.1. As despesas decorrentes da presente contratação observarão a sistemática orçamentário-financeira estabelecida no instrumento administrativo a ser celebrado entre a INOVA OZ e a Prefeitura de Osasco, no âmbito do Processo nº 2677/2025, com remuneração mensal pelos serviços efetivamente prestados, apurados mediante medição e ateste, à conta das disponibilidades orçamentárias e financeiras correspondentes.

14. DA CONTRATAÇÃO

14.1. As obrigações decorrentes da presente licitação serão formalizadas mediante a celebração de CONTRATO através Agência de Inovação e desenvolvimento Tecnológico de Osasco S.A.- INOVA OZ e o licitante vencedor, que observará os termos do Regulamento Interno de Compras, Licitações e Contratos da INOVA OZ, da Lei n. 13.303/2016 e condições especificadas neste Edital e demais normas pertinentes.

14.1.1. Integra o presente instrumento (ANEXO VII) o modelo da Minuta Contratual a ser celebrada.

14.1.2. Os licitantes além das obrigações resultantes da observância da Legislação aplicável, deverão obedecer às disposições elencadas na Minuta Contratual - Anexa a este edital.

14.1.3. Homologada a licitação pela autoridade competente, a INOVA OZ convocará o licitante vencedor para assinatura do Contrato, prazo de **05 (cinco) dias**, contados a partir da data de sua convocação, podendo ser prorrogado uma vez por igual período a critério da INOVA OZ, sob pena de decair do direito á contratação se não o fizer, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital.

14.1.4. A recusa injustificada ou a carência de justo motivo da vencedora de não formalizar o termo contratual, no prazo estabelecido, sujeitará a Licitante à aplicação das penalidades previstas neste Edital.

14.1.5. Se o licitante vencedor não assinar o contrato no prazo estabelecido é facultado à administração da INOVA OZ convocar os licitantes remanescentes, respeitada a ordem de classificação final das propostas, para negociar com os mesmos, com vistas à obtenção de melhores preços, preservado o interesse público e respeitados os valores estimados para a contratação.

14.2. Este edital e todos os demais documentos que compõem seus anexos farão parte integrante do contrato, como se nele estivesse escrito.

14.2.1. No momento da assinatura do contrato, a contratada poderá qualificar um funcionário que ficará disponível para atender às solicitações da INOVA OZ.

14.2.2. **Após a assinatura do Contrato**, a adjudicatária deverá apresentar no prazo de até **10 (dez) dias úteis**, a **GARANTIA** mediante a modalidades previstas no § 1º, do artigo 70, da Lei Federal nº 13.303/16, correspondente a **5% (cinco por cento) do valor do contrato**, que será devolvida após o requerimento de sua devolução pela CONTRATADA e desde que o contrato esteja encerrado e todas as obrigações dele decorrentes tenham sido cumpridas.

14.2.3. **Do Pazo de Vigência Contratual**

14.2.3.1. O **prazo de vigência** do contrato será de **36** (trinta e seis) **meses**, em conformidade com o disposto na Lei Federal nº 13.303/2016, contados a partir da data de assinatura do contrato, considerando a natureza continuada dos serviços e a necessidade de garantir a proteção, a disponibilidade e a governança da Segurança da Informação no Data Center da Prefeitura de Osasco. O **extrato** será disponibilizado na Imprensa Oficial do Município de Osasco (IOMO), e no site da Inova OZ <https://inovaoz.com.br/inovaoz-transparencia>.

14.2.3.2. Todos os itens constantes no termo de referência (Anexo I) terão sua ativação através de uma ordem de fornecimento/serviço.

14.2.3.3. O período de vigência abrangerá a prestação contínua dos serviços listados.

14.2.4. **Da Prorrogação**

14.2.4.1. O contrato poderá ser prorrogado, mediante termo aditivo, observados os limites e condições previstos na Lei Federal nº 13.303/2016, desde que:

14.2.4.1.1. haja interesse da INOVA OZ devidamente justificado;

14.2.4.1.2. seja demonstrada a vantajosidade técnica e econômica da prorrogação;

14.2.4.1.3. a Contratada mantenha todas as condições de habilitação, qualificação técnica e regularidade exigidas;

14.2.4.1.4. não haja prejuízo à continuidade dos serviços e à Segurança da Informação.

14.2.4.2. Avaliação para Prorrogação

14.2.4.2.1. A eventual prorrogação considerará, entre outros critérios:

14.2.4.2.2. o desempenho da Contratada durante a execução contratual;

14.2.4.2.3. o nível de aderência da solução aos requisitos técnicos e de segurança definidos neste TR;

14.2.4.2.4. a continuidade operacional do ambiente protegido;

14.2.4.2.5. a evolução tecnológica e a adequação da solução às necessidades institucionais.

14.2.4.3. Do Encerramento da Vigência

14.2.5. O encerramento da vigência contratual não exime a Contratada do cumprimento das obrigações relativas à confidencialidade, proteção de dados pessoais, cooperação para transição e responsabilização por falhas ocorridas durante a execução do contrato.

14.2.5.1. Do Reajuste

3.1.1. Ultrapassada a periodicidade de 12 (doze) meses a contar da assinatura do contrato, mediante requerimento expresso da contratada.

3.1.2. O reajuste será calculado em conformidade com a legislação vigente, e de acordo com a seguinte fórmula:

$$R = Po \times \left[\left(\frac{IPC}{IPC_o} \right) - 1 \right]$$

Onde:

R = parcela de reajuste;

Po = preço inicial do serviço no mês de referência dos preços ou preço do serviço no mês de aplicação do último reajuste;

IPC/IPCo = variação do IPC FIPE - Índice de Preço ao Consumidor, ocorrida entre o mês de referência de preços, ou o mês do último reajuste aplicado, e o mês de aplicação do reajuste.

15. DAS CONDIÇÕES DE EXECUÇÃO

15.1. As condições de execução estão dispostas no Termo de Referência – Anexo I, e Minuta do Contrato – Anexo VII deste Edital.

16. DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

16.1. As condições de pagamento estão dispostas no Termo de Referência – Anexo I, e Minuta do Contrato – Anexo VII deste Edital.

17. DO CONTROLE E FISCALIZAÇÃO DA EXECUÇÃO

17.1. Nos termos do art. 40, inciso VII, da Lei nº 13.303/2016, bem como do Capítulo XIII e do art. 182 do Regulamento Interno de Compras, Licitações e Contratos da Companhia, e em conformidade com o **item 7** do Termo de Referência, ficam designados, o Sr. **Marcelo Sadao Simões Hacebe**, como Gestor(a) do Contrato, e **Wiliam de Campos Junior**, como Fiscal do Contrato, responsáveis pelo acompanhamento, fiscalização, validação e aceite dos serviços executados.

17.2. A fiscalização de que trata este item não exclui, nem reduz a responsabilidade da CONTRATADA, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas ou vícios redibitórios, e, na ocorrência desta, não implica em corresponsabilidade da INOVA OZ ou de seus agentes.

18. DAS OBRIGAÇÕES DAS PARTES

18.1. As obrigações das partes estão dispostas no Termo de Referência – Anexo I, e Minuta do Contrato – Anexo VII deste Edital.

19. DA SUSTENTABILIDADE AMBIENTAL, SOCIAL E ECONÔMICA, ANTICORRUPÇÃO E ÉTICA NOS NEGÓCIOS, ANTINEPOTISMO

19.1. Da sustentabilidade ambiental, social e econômica, anticorrupção e ética nos negócios, antinepotismo estão dispostas no Termo de Referência – Anexo I, e Minuta do Contrato – Anexo VII deste Edital.

20. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

20.1. As sanções administrativas estão dispostas no Termo de Referência – Anexo I, e Minuta do Contrato – Anexo VII deste Edital.

21. DAS DILIGÊNCIAS, REVOGAÇÃO

21.1. Em qualquer fase do procedimento licitatório, o(a) Pregoeiro(a) ou a autoridade superior poderá promover diligências no sentido de obter esclarecimentos, confirmar informações ou permitir que sejam sanadas falhas formais de documentação que complementem a instrução do processo, vedada a inclusão posterior de documento ou informação que deveria constar originariamente da proposta, fixando o prazo para a resposta.

21.2. Os licitantes notificados para prestar quaisquer esclarecimentos adicionais deverão fazê-lo no prazo determinado pelo(a) Pregoeiro(a), sob pena de desclassificação/inabilitação.

21.3. A autoridade competente poderá revogar ou anular a licitação por razões de interesse público decorrente de fato superveniente devidamente comprovado, pertinente e suficiente para justificar tal conduta, devendo anulá-la por ilegalidade, de ofício ou por provocação de terceiros.

22. DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL E DO PEDIDO DE ESCLARECIMENTO

22.1. Qualquer pessoa é parte legítima para impugnar este Edital por irregularidade na aplicação da Lei nº 13.303/2016, devendo protocolar o pedido **até 5 (cinco) dias úteis** antes da data da abertura do certame.

22.2. A resposta à impugnação ou ao pedido de esclarecimento será divulgado em sítio eletrônico oficial no prazo de **até 3 (três) dias úteis**, limitado ao último dia útil anterior à data da abertura do certame.

22.2.1. As respostas serão divulgadas no Sistema Comprasnet ou no site da INOVA OZ <https://inovaoz.osasco.sp.gov.br>, para visualização dos interessados.

22.3. A impugnação e o pedido de esclarecimento poderão ser realizados por forma eletrônica, por meio do endereço eletrônico licitacao@inovaoz.com.br, no horário oficial de Brasília, nos dias úteis, **até as 17:00 horas**.

22.4. As impugnações e pedidos de esclarecimentos não suspendem os prazos previstos no certame.

22.5. A concessão de efeito suspensivo à impugnação é medida excepcional e deverá ser motivada pelo agente de contratação, nos autos do processo de licitação.

22.6. Acolhida a impugnação, será definida e publicada nova data para a realização do certame.

23. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

23.1. Será divulgada ata da sessão pública no sistema eletrônico comprasnet e no site INOVA OZ (<https://inovaoz.osaco.sp.gov.br>).

23.2. Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça o fim do prazo do envio dos documentos na data marcada, será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, desde que não haja comunicação em contrário, pelo(a) Pregoeiro(a).

23.3. Todas as referências de tempo no Edital, no aviso e durante a análise dos documentos observarão o horário de Brasília - DF.

23.4. No julgamento das propostas e da habilitação, o(a) Pregoeiro(a) poderá sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas, dos documentos e sua validade jurídica, mediante despacho fundamentado, registrado em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes validade e eficácia para fins de habilitação e classificação.

23.5. A homologação do resultado desta licitação não implicará direito à contratação.

23.6. As normas disciplinadoras da licitação serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração da INOVA OZ, o princípio da isonomia, a finalidade e a segurança da contratação.

23.7. Os licitantes assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e a Administração da INOVA OZ não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório.

23.8. Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital e seus Anexos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento. Só se iniciam e vencem os prazos em dias de expediente.

23.9. o desatendimento de exigências formais não essenciais não importará o afastamento do licitante, desde que seja possível o aproveitamento do ato, observados os princípios da isonomia e do interesse público.

23.10. Havendo a necessidade de envio de documentos de habilitação complementares, necessários à confirmação daqueles exigidos neste Edital e já apresentados, o licitante será convocado a encaminhá-los, por e-mail no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, sob pena de inabilitação.

23.11. Somente haverá a necessidade de comprovação do preenchimento de requisitos mediante apresentação dos documentos originais nato-digitais quando houver dúvida em relação à integridade do documento digital.

23.12. Fica o(a) Pregoeiro(a) possibilitada de caso necessário, solicitar que a proposta, ou documentos que achar pertinente, seja entregue na sede da INOVA OZ, por meio físico, no endereço da INOVA OZ, Av. Dos Autonomistas, 197, Mezanino, Vila Yara, Osasco-SP, CEP 06020-000, CNPJ 06020-000.

23.13. Em caso de divergência entre disposições deste Edital e de seus anexos ou demais peças que compõem o processo, prevalecerá as deste Edital.

23.14. O Foro para solucionar os possíveis litígios que decorrerem deste procedimento licitatório será o da Comarca de Osasco.

23.15. Integram este Edital, para todos os fins e efeitos, os seguintes anexos:

ANEXO I – Termo de Referência;

ANEXO II – Modelo de Proposta de Preços;

ANEXO III – Modelo de Declaração de Vistoria;

ANEXO IV – Modelo de Declaração de Renúncia de Vistoria;

ANEXO V – Modelo de Declaração de Profissional com Certificação;

ANEXO VI – Declaração Para o Caso de Recuperação Judicial ou Extrajudicial;

ANEXO VII – Minuta Do Contrato.

Osasco, 27 de abril de 2026

Ronielson Alves da Silva
Diretor Administrativo Financeiro